

UGOVOR O POSLOVNOJ SARADNJI – SUBAGENTURI

Zaključen dana _____ godine u **Nišu**, između:

ORGANIZATOR:

MPS TREND

Sindjelicev trg 25, Niš

Matični broj :55419531 ; **PIB**:10669745

Tekući račun: 155-88000-44 Halk Bank

LICENCA: **OTP 224/2021**

e-mail : mpstrend018@gmail.com

SUBAGENT-POSREDNIK:

Matični broj: _____, **PIB**: _____

Tekući račun: _____

MOBILNI TELEFON: _____

e-mail : _____

1.- **MPS Trend** iz Niša, Sindjelicev trg 25, koga zastupa direktor **Perica Stojiljković** (u daljem tekstu **ORGANIZATOR**), sa jedne strane i

2.- _____ iz _____, ul: _____, koga zastupa direktor _____ (u daljem tekstu **SUBAGENT-POSREDNIK**), sa druge strane,

Član 1.

Predmet ovog ugovora je regulisanje poslovne saradnje u okvirima registrovanih delatnosti saugovarača, radi zajedničkog istupanja na tržištu i realizacije programa **ORGANIZATOR-a**.

Član 2.

ORGANIZATOR pravi i organizuje programe u okviru svojih delatnosti, što joj omogućava Licenca pod redim brojem OTP 224/2021, registar turizma i, iste daje **SUBAGENTU-POSREDNIKU**, sa pravom prodaje u sopstvenim poslovnim jedinicama.

Član 3.

SUBAGENT-POSREDNIK se obavezuje da će vršiti ponudu i prodaju turističkih aranžmana i usluga **ORGANIZATORA-a** prema specifikaciji i uslovima koje mu **ORGANIZATOR** pismeno dostavi.

Član 4.

ORGANIZATOR se obavezuje da će za prodane aranžmane odobriti **SUBAGENTU-POSREDNIKU** unapred dogovorenu proviziju, u zavisnosti od svakog aranžmana.

Član 5.

U cilju efikasnije i svestranije prodaje i ponude turističkih aranžmana **ORGANIZATOR** će **SUBAGENTU-POSREDNIKU** redovno dostavljati svoj reklamno-propagandni materijal (brošure, prospekte, programe, cenovnike i dr.)

Član 6.

SUBAGENT-POSREDNIK se obavezuje da potencijalnim korisnicima aranžmana naznači svojstvo u kome nastupa (svojstvo posrednika) i uruči im program i opšte uslove putovanja. U protivnom se **SUBAGENT-POSREDNIK** smatra kao organizator putovanja i preuzima sve eventualne obaveze **ORGANIZATORA PUTOVANJA** prema putniku.

Član 7.

SUBAGENT-POSREDNIK prihvata obavezu da uplate vrši u skladu sa rokovima postavljenim od strane **ORGANIZATORA**, kako je to navedeno u pismenim programima ili na potvrdama rezervacija. Ukoliko uplaćeni iznos ne bude na računu **ORGANIZATORA**, 48h od momenta rezervacije, ista će biti automatski stornirana. Rok za plaćanje može biti i kraći u zavisnosti od termina putovanja i broja slobodnih mesta. **ORGANIZATOR** nije dužan niti obavezan da dostavi vaučer za **SUBAGENTOVOG-POSREDNIKOVOG** korisnika usluga ukoliko nije ispoštovan rok ili obim plaćanja. Ukoliko **SUBAGENT-POSREDNIK** ne uplati celokupan iznos **najkasnije 15 dana** pre započinjanja putovanja, rezervacija će bez obzira na uplaćeni deo biti stornirana, a uplaćeni iznos zadržan na ime otkaznih troškova.

Član 8.

Putnici **SUBAGENTA-POSREDNIKA**, korisnici aranžmana **ORGANIZATORA**, će eventualne reklamacije i zahteve za refundaciju dostaviti isključivo **SUBAGENTU-POSREDNIKU**, a shodno Opštim uslovima putovanja **ORGANIZATORA**. **SUBAGENT-POSREDNIK** će iste odmah prosledjivati **ORGANIZATORU** koji se obavezuje da na njih odgovori u roku od najviše 8 dana.

Član 9.

POSREDNIK se obavezuje da prilikom slanja online rezervacije ili najave šalje kompletne podatke putnika: ime i prezime, broj pasoša (za putovanje u inostranstvo), jedinstveni matični broj građana (JMBG-ukoliko stanka uzima putno osiguranje), mesto ulaska putnika, mobilni broj telefona putnika, a najkasnije 15 dana pre putovanja. Obavezno u najavi odnosno online rezervaciji napisati broj mobilnog telefona agencije na koji **ORGANIZATOR** može poslati obavešteje o polasku. **OBAVEŠTENJE** o polascima šaljemo isključivo putem SMS-a. Ukoliko **POSREDNIK** ne dostavi broj mobilnog, **ORGANIZATOR** nema obavezu da dostavi obaveštenje **POSREDNIKU**, već će isto poslati putnicima. Ukoliko **POSREDNIK** ne dostavi na vreme podatke, **ORGANIZATOR** neće moći da putnike stavi na listu putnika. Zamena putnika, moguća je najkasnije 72 časa pre putovanja. Za avio aranžmane je potrebno dostaviti skeniranu prvu stranu pasoša.

Član 10.

Ovaj Ugovor je zaključen na neodređeno vreme, a može se raskinuti pismenim otkazom istog, sa otkaznim rokom od 30 dana, počev od dana uručenja pismenog otkaza.

Član 11.

U slučaju spora koji se ne može rešiti mirnim putem biće nadležan Sud u Nišu.

Član 12.

Ovaj Ugovor je sačinjen u 2 (dva) istovetna primerka, od kojih svaka od ugovornih strana zadržava po 1 (jedan) primerak.

ZA: MPS TREND

ZA: SUBAGENTA-POSREDNIKA